

# Klauzula Informacyjna dla KANDYDATÓW

## w związku z realizacją procedury weryfikacji zgodnie z Ustawa z dnia 13 maja 2016r., o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym

Zgodnie z art. 13 RODO ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) [dalej „RODO”] informuje się co następuje:

<b>Dane Administratora Danych Osobowych [dalej ADO]</b>	Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej Tivoli – Med. S.C. Elżbieta Jackowska, Kornel Jackowski, Krystyna Grelewicz; ul. Legionów 21/23, 86-300 Grudziądz
<b>Cel przetwarzania danych osobowych</b>	Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i ewentualnego zatrudnienia. W przypadku wyrażenia przez Panią/Pana zgody podane dane osobowe przetwarzane będą na potrzeby realizacji kolejnych postępowań rekrutacyjnych.
<b>Podstawa prawna przetwarzania</b>	<p>Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 6 ust. 1 lit. a) RODO – wyraziła Pani/Pan zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych <ul style="list-style-type: none"> <li>a. w zakresie szerszym aniżeli dane określony przepisami prawa,</li> <li>b. na potrzebę realizacji kolejnych postępowań rekrutacyjnych,</li> </ul> </li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. b) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na ADO</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. a) RODO w związku z art. 9 ust. 2 lit. a) RODO – wyraziła Pani/Pan wyraźną zgodę na przetwarzanie danych szczególnej kategorii,</li> </ul> <p>Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych są przepisy ustaw i wydanych na ich podstawie aktów wykonawczych w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r., Kodeks pracy.</li> <li>• Ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.</li> <li>• Ustawa z dnia 9 lipca 2003 r., o zatrudnianiu pracowników tymczasowych.</li> <li>• Ustawa z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty</li> <li>• Ustawa z dnia 5 lipca 1996 r. o zawodach pielęgniarki i położnej</li> <li>• Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej</li> </ul>
<b>Informacja o dobrowolności podania danych osobowych.</b>	<p>Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie określonym przepisami prawa jest obowiązkowe i niezbędne dla realizacji postępowania rekrutacyjnego. Niepodanie danych osobowych w zakresie określonym przepisami prawa skutkuje brakiem możliwości przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego.</p> <p>Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w szerszym zakresie niż określony przepisami prawa ma charakter dobrowolny. Niepodanie danych osobowych w szerszym zakresie aniżeli określony przepisami prawa nie ma wpływu na przebieg postępowania rekrutacyjnego.</p>
<b>Odbiorcy danych. Udostępnianie danych. Powierzenie przetwarzania danych.</b>	Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane uprawnionym na podstawie przepisów prawa podmiotom i organom publicznym w szczególności: zewnętrzna kancelaria prawna, poczta, kurier, Urząd Skarbowy, ZUS, Narodowy Fundusz Zdrowia, Ministerstwo Zdrowia, Minister Sprawiedliwości oraz podmiotom, z którymi ADO zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w szczególności: zewnętrzny podmiot usług IT, zewnętrzny hostingodawca, Centrum e-zdrowia, pracownice branżowe struktury zawodowe, GUS, GIS, zewnętrzny podmiot świadczący usługi niszczenia nośników danych,
<b>Okres przechowywania danych.</b>	<p>Pani/Pana dokumentacja rekrutacyjna przechowywana jest do czasu zamknięcia postępowania rekrutacyjnego, w związku z którym została złożona.</p> <p>W przypadku wyrażenia przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych w kolejnych postępowaniach rekrutacyjnych dane będą przetwarzane do upływu okresu 6 miesięcy, przyjmując, iż pierwszym miesiącem jest styczeń kolejnego roku kalendarzowego – chyba, że zgoda zostanie przez Panią/Pana wycofana przed tym terminem. Jeśli nie toczy się żadne postępowanie rekrutacyjne, a złożone zostały Pani/Pana dokumenty rekrutacyjne i nie wyraziła Pani/Pan zgody na to, aby ADO przetwarzał Pani/Pana dane osobowe w kolejnych postępowaniach rekrutacyjnych dokumentacja rekrutacyjna jest niszczone niezwłocznie i nie podlega ona zwrotowi.</p>
<b>Prawa osoby której dane dotyczą.</b>	<p>Ma Pani/Pan prawo do:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• żądania od ADO dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,</li> <li>• żądania od ADO sprostowania danych osobowych Pani/Pana dotyczących,</li> <li>• żądania od ADO usunięcia danych osobowych Pani/Pana dotyczących,</li> <li>• żądania od ADO ograniczenia przetwarzania danych osobowych Pani/Pana dotyczących,</li> <li>• wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych Pani/Pana dotyczących,</li> <li>• żądania od ADO przeniesienia danych osobowych Pani/Pana dotyczących</li> <li>• cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez konsekwencji dla przetwarzania, którego dokonano przed jej cofnięciem, jeśli dane zbierane są na podstawie zgody,</li> </ul> <p>Zakres każdego z tych praw oraz sytuacje, z których można z nich skorzystać, wynikają z przepisów Rozporządzenia. Z praw tych może Pan/Pani skorzystać składając wniosek u Administratora. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO. Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu. Pani/Pana dane nie są przekazywane poza EOG.</p>

**Wzór oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych „w szerszym zakresie” oraz wzór oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych kandydata w kolejnych postępowaniach rekrutacyjnych.**

\* Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu wykorzystania ich w kolejnych postępowaniach rekrutacyjnych prowadzonych przez Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej Tivoli-Med. S.C. Elżbieta Jackowska, Kornel Jackowski, Krystyna Grelewicz. Ul.Legionów 21/23, 86-300 Grudziądz

\* Należy zaznaczyć [X] – jeśli kandydat wyraża zgodę na wykorzystanie jego dokumentacji w kolejnych postępowaniach rekrutacyjnych.

\* Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w załączonych dokumentach rekrutacyjnych przez Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej Tivoli-Med. S.C. Elżbieta Jackowska, Kornel Jackowski, Krystyna Grelewicz; ul.Legionów 21/23, 86-300 Grudziądz - wymagane jeśli przekazane dane obejmują szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO<sup>1</sup>.

\* Należy zaznaczyć [X] – jeśli w dokumentacji rekrutacyjnej znajdują się dane osobowe obejmujące szczególne kategorie danych.

.....  
Data i podpis Kandydata do pracy

---

<sup>1</sup> **Art. 9 ust. 1 RODO** cyt.: „Zabrania się przetwarzania danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby”.